

**Regulamin przyznawania stypendium  
za wyniki w nauce  
w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących nr 1  
im. Wojciecha Korfantego w Chorzowie**

Na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 IX 1991 r. z późniejszymi zmianami dyrektor szkoły wprowadza niniejszy regulamin:

**Rozdział I**

**Cele przyznawania stypendium.**

1. Celem stypendium jest promowanie w środowisku postaw uczniów, którzy za swoje najważniejsze zadanie uznają uzyskiwanie jak najwyższych wyników w nauce.
2. Stypendium jest formą nagrody za pracowitość i umiejętność jak najlepszego wykorzystania swoich zdolności.
3. Stypendium, będąc finansowym wsparciem, umożliwia stypendyście korzystanie z pozaszkolnych form edukacji.
4. Stypendium jest formą motywacji uczniów do osiągnięcia jak najwyższych wyników w nauce.

**Rozdział II**

**Zasady przyznawania stypendium.**

1. O stypendium może ubiegać się uczeń Technikum Elektronicznego i Zasadniczej Szkoły Zawodowej, który spełnia poniższe warunki:
  - w wyniku klasyfikacji semestralnej lub rocznej poprzedzającej przyznanie stypendium uzyskał: średnią ocen równą 4,75 lub wyższą oraz co najmniej dobre zachowanie.
2. Stypendium przyznawane jest raz na semestr.
3. Stypendium nie jest wypłacane przez okres wakacji.

4. W przypadku kandydatów równorzędnych ubiegających się o stypendium za wyniki w nauce decydują w kolejności:
  - a. udział i sukcesy odnoszone przez kandydata w konkursach szkolnych i międzyszkolnych,
  - b. wyższa ocena z zachowania,
  - c. wyższa średnia z przedmiotów wiodących, za które przyjmuje się: język polski, język obcy, matematykę,
  - d. wyższa frekwencja.
  
5. Komisja ma prawo negatywnie zaopiniować wniosek wychowawcy o przyznanie stypendium kandydatowi spełniającemu wymagania podane w punkcie 1. jeżeli:
  - a. uczeń jest stypendystą Prezesa Rady Ministrów,
  - b. brak środków finansowych.

### **Rozdział III**

#### **Tryb zgłaszania kandydatów na stypendystów i powoływania komisji stypendialnej.**

1. Kandydatów na stypendystów zgłaszają wychowawcy klas do Przewodniczącego Komisji Stypendialnej na ujednoliconym wniosku.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
  - c. Dyrektor Szkoły jako Przewodniczący,
  - d. członkowie Prezydium Rady Rodziców,
  - e. pedagog szkolny,
  - f. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego
6. Pracą komisji kieruje jej Przewodniczący.

### **Rozdział IV**

#### **Zasady pracy komisji stypendialnej.**

1. Na posiedzeniu komisji Przewodniczący przedstawia kandydatów na stypendystów na podstawie zgłoszonych wniosków.

2. Komisja ma prawo uwzględnić inne, nie przekazane przez wnioskodawcę we wniosku informacje, będące w jej posiadaniu.
3. Komisja może się zwrócić do innych osób, instytucji o informacje, które uwzględni w swojej opinii.
4. Kolejność na liście stypendystów jest ustalana przez członków komisji, a ostateczny wynik jest zatwierdzany przez komisję w formie głosowania zwykłą większością głosów.
5. Opinie komisji są prawomocne w przypadku posiadania przez komisję quorum, za które uznaje się 2/3 składu komisji.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe.**

1. Decyzja komisji posiada formę uchwały.
2. Posiedzenia komisji są protokołowane, a protokół pozostaje do wglądu.
3. Wysokość stypendium ustala Dyrektor szkoły i Prezydium Rady Rodziców Rady Rodziców.
4. Wysokość stypendium uzależniona jest od środków finansowych.
5. O przyznaniu stypendium Komisja powiadamia ucznia i jego rodziców/ prawnych opiekunów pisemnie.
6. Wypłata stypendium odbywa się w formie uzgodnionej przez Dyrektora szkoły z rodzicami/ prawnymi opiekunami ucznia.
7. Regulamin obowiązuje z dniem ogłoszenia,